

Протокол № 5

Заседания школьной комиссии по контролю за организацией и качеством горячего питания в МБОУ
Салтынская СШ хутора Салтынского Урюпинского района Волгоградской области

От 08.11.24

Комиссия в составе:

1. Тухова М. П. (представитель родительской общественности)
2. Киреев Д. А. (представитель родительской общественности)
3. _____ (представитель родительской общественности)
4. Имвертурская Т. М. (учитель начальных классов)

Повестка:

1. Система работы школьной столовой по организации горячего питания учащихся.
2. Соблюдение внешнего вида работниками столовой, санитарно – гигиенических норм детьми.
3. Оценка удовлетворённости меню и качества готовых блюд.
4. Система работы школьной столовой по организации горячего питания соответствует (не соответствует) нормам. При входе в столовую находится график питания детей с соблюдением санитарных норм в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19. Имеется ежедневное меню для возрастных групп 1-4 классов и 5-11 классов и меню для детей с ОВЗ, а также контрольное блюдо.

На момент проверки установлено

- горячее питание предоставляется обучающимся школы с 1 по 11 класс;
- столы в обеденном зале чистые (грязные), санитарное состояние пищеблока удовлетворительное (не удовлетворительное);
- Состояние столовой мебели находится в удовлетворительном (не удовлетворительном) состоянии, число посадочных мест соответствует (не соответствует) количеству учащихся, питающихся за одно посещение;
- Висит график посещения столовой учащимися да/нет;
- за каждым классом закреплено время посещения столовой и место в столовой да/нет;
- потоки разведены по времени в соответствии с новыми САНПИНами да/нет;
- сотрудники столовой соблюдают все санитарные нормы да/нет;

В ходе проверки удовлетворённости меню и качества готовых блюд нарушений не выявлено (выявлено). На завтрак макароны отварные с мясным соусом, тарталетты с соусом томатным, торт с сахаром и лимонной кислотой, капуста квашеная.

Продукция соответствует (не соответствует) меню, весу.

Решили:

1. Считать организацию горячего питания учащихся в школьной столовой удовлетворительной
2. Предоставит информацию о горячем питании в школе родителям на родительских собраниях.
3. Осуществлять постоянный контроль за организацией процесса питания детей и качеством приготовленной продукции.
4. Продолжить формировать культуру питания и навыки самообслуживания.

Тухова М. П.
Киреев Д. А.
Имвертурская Т. М.

Директору МБОУ Салтынской с/ш
Шумиловой Л. В.
от Жирева Д. А.
(Ф.И.О.)

родителя (законного представителя)

обучающегося 1 класса

Жиревой Евог
(Ф.И. обучающегося)

конт. телефон 8(904)430-39-44

Заявление

Прошу предоставить мне возможность участия в мониторинге качества питания обучающихся школы в рамках проведения мероприятий по родительскому контролю.

08.11.24
(дата)

Д. Жирев Д. А.
(подпись) (расшифровка)

Директору МБОУ Салтажской СШ
Шумиловой Л. В.
от Туровой Марины Петровны
(Ф.И.О.)
родителя (законного представителя)
обучающегося 4 класса
Турова Варвара
(Ф.И. обучающегося)
конт. телефон 8 995 424 32 94

Заявление

Прошу предоставить мне возможность участия в мониторинге качества питания обучающихся школы в рамках проведения мероприятий по родительскому контролю.

08.11.2022
(дата)

 / Турова Л. П.
(подпись) (расшифровка)