

Протокол № 9

Заседания школьной комиссии по контролю за организацией и качеством горячего питания в МБОУ  
Салтынская СШ хутора Салтынского Урюпинского района Волгоградской области

От 01.01.25

Комиссия в составе:

1. Туркова М. П. (представитель родительской общественности)
2. Киреев Д. А. (представитель родительской общественности)
3. \_\_\_\_\_ (представитель родительской общественности)
4. Имвертунская Т. М. (учитель начальных классов)

Повестка:

1. Система работы школьной столовой по организации горячего питания учащихся.
2. Соблюдение внешнего вида работниками столовой, санитарно – гигиенических норм детьми.
3. Оценка удовлетворённости меню и качества готовых блюд.
4. Система работы школьной столовой по организации горячего питания соответствует (не соответствует) нормам. При входе в столовой находится график питания детей с соблюдением санитарных норм в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19. Имеется ежедневное меню для возрастных групп 1-4 классов и 5-11 классов и меню для детей с ОВЗ, а также контрольное блюдо.

На момент проверки установлено

- горячее питание предоставляется обучающимся школы с 1 по 11 класс;
- столы в обеденном зале чистые (грязные), санитарное состояние пищеблока удовлетворительно (не удовлетворительно);
- состояние столовой мебели находится в удовлетворительном (не удовлетворительном) состоянии, число посадочных мест соответствует (не соответствует) количеству учащихся, питающихся за одно посещение;
- Висит график посещения столовой учащимися да (нет);
- за каждым классом закреплено время посещения столовой и место в столовой да (нет);
- потоки разведены по времени в соответствии с новыми САНПИНами да (нет);
- сотрудники столовой соблюдают все санитарные нормы да (нет);

В ходе проверки удовлетворённости меню и качества готовых блюд нарушений не выявлено (выявлено). На завтрак макароны отварные с мясным соусом, тертым сыром, картофельное пюре с сахаром и мясным соусом, капуста квашеная

Продукция соответствует (не соответствует) меню, весу.

Решили:

1. Считать организацию горячего питания учащихся в школьной столовой удовлетворительной
2. Предоставит информацию о горячем питании в школе родителям на родительских собраниях.
3. Осуществлять постоянный контроль за организацией процесса питания детей и качеством приготовленной продукции.
4. Продолжить формировать культуру питания и навыки самообслуживания.

Туркова М. П.  
Киреев Д. А.  
Имвертунская Т. М.

Директору МБОУ Салтожанской СШ  
Шумиловой Л. В.  
от Турковой Марины Петровны  
(Ф.И.О.)  
родителя (законного представителя)  
обучающегося 4 класса  
Туркова Варвара  
(Ф.И. обучающегося)  
конт. телефон 8 995 424 32 94

### Заявление

Прошу предоставить мне возможность участия в мониторинге качества питания обучающихся школы в рамках проведения мероприятий по родительскому контролю.

10 01 2022.  
(дата)

[подпись], Туркова Л. П.  
(подпись) (расшифровка)

Директору школы Сосновской с/с  
Шумишиной Л. В.  
от Жирева Д. А.  
(Ф.И.О.)

родителя (законного представителя)

обучающегося 1 класса

Жиревой Евы  
(Ф.И. обучающегося)

конт. телефон 8(904)430-39-44

### Заявление

Прошу предоставить мне возможность участия в мониторинге качества питания обучающихся школы в рамках проведения мероприятий по родительскому контролю.

10.01.2022  
(дата)

Д. Жирев Д. А.  
(подпись) (расшифровка)