

Протокол № 16

Заседания школьной комиссии по контролю за организацией и качеством горячего питания в МБОУ
Салтынская СШ хутора Салтынского Урюпинского района Волгоградской области

От 22.04.25

Комиссия в составе:

1. Гурова М. И. (представитель родительской общественности)
2. Куреев Д. А. (представитель родительской общественности)
3. _____ (представитель родительской общественности)
4. Чемберсукшина Т. И. (учитель начальных классов)

Повестка:

1. Система работы школьной столовой по организации горячего питания учащихся.
2. Соблюдение внешнего вида работниками столовой, санитарно-гигиенических норм детьми.
3. Оценка удовлетворённости меню и качества готовых блюд.
4. Система работы школьной столовой по организации горячего питания соответствует (не соответствует) нормам. При входе в столовую находится график питания детей с соблюдением санитарных норм в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19. Имеется ежедневное меню для возрастных групп 1-4 классов и 5-11 классов и меню для детей с ОВЗ, а также контрольное блюдо. На момент проверки установлено:
- горячее питание предоставляется обучающимся школы с 1 по 11 класс;
- столы в обеденном зале чистые (грязные), санитарное состояние пищеблока удовлетворительное (не удовлетворительное);
- состояние столовой мебели находится в удовлетворительном (не удовлетворительном) состоянии;
- количество посадочных мест соответствует (не соответствует) количеству учащихся, питающихся за одно посещение;
Висит график посещения столовой учащимися да (нет);
- за каждым классом закреплено время посещения столовой и место в столовой да (нет);
- потоки разведены по времени в соответствии с новыми СанПиНами да (нет);
- сотрудники столовой соблюдают все санитарные нормы да (нет);
- нарушения не выявлено (выявлено). На

В ходе проверки удовлетворённости меню и качества готовых блюд нарушений не выявлено (выявлено). На завтрак пшеничные лепешки, каша гречневая, чай каркаде, хлеб пшеничный, свежая отварная с мясом

Продукция соответствует (не соответствует) меню, весу.

Решили:

1. Считать организацию горячего питания учащихся в школьной столовой удовлетворительной.
2. Предоставит информацию о горячем питании в школе родителям на родительских собраниях.
3. Осуществлять постоянный контроль за организацией процесса питания детей и качеством приготовленной продукции.

Продолжить формировать культуру питания и навыки самообслуживания.

Д. А. Куреев
М. И. Гурова
Т. И. Чемберсукшина

Директору школе Салетинской с/п

Школы № 1

от Кураева Д. А.
(Ф.И.О.)

родителя (законного представителя)

обучающегося 1 класса

Кураева Е. Д.
(Ф.И. обучающегося)

конт. телефон 8 904 4 303844

Заявление

Прошу предоставить мне возможность участия в мониторинге качества питания обучающихся школы в рамках проведения мероприятий по родительскому контролю.

22.04.25
(дата)

Д. Кураев
(подпись)

1. Кураев Д. А.
(расшифровка)

Директору МБОУ Сапторинской сш
Шурыгинской П.В.
от Туховой М.П.
(Ф.И.О.)

родителя (законного представителя)
обучающегося 4 класса

Туховой В.П.
(Ф.И. обучающегося)

конт. телефон 8 995 424 82 24

Заявление

Прошу предоставить мне возможность участия в мониторинге качества питания обучающихся школы в рамках проведения мероприятий по родительскому контролю.

22.04.25 г.
(дата)

[подпись]
(подпись)

Тухова М.П.
(расшифровка)