МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«САЛТЫНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА УРЮПИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»
(МБОУ Салтынская СШ)
403108, Волгоградская область, Урюпинский район, хутор Салтынский, улица Школьная, дом 1

ПРИКАЗ

от «01» сентября 2026 № 143

О создании бракеражных комиссий на 2026-2027 учебный год

В целях осуществления контроля организации питания воспитанников и учащихся, контроля качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований на пищеблоках МБОУ Салтынской СШ и Первомайского филиала МБОУ Салтынской СШ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать бракеражную комиссию в **МБОУ Салтынской СШ** в составе:
Председатель комиссии:
Шумилина Л.В., директор школы, осуществляет контроль за работой бракеражной комиссии, за ведением документации пищеблока, следит за соответствием ежедневного меню примерному, осуществляет бракераж готовой кулинарной продукции

Члены комиссии:
1. Шумилин А.Н., учитель технологии, ведет документацию пищеблока, осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качество приготовляемой пищи; осуществляет контроль за доброкачественностью готовой продукции, проводит органолептическую оценку блюд, следит за наличием суточной пробы, наличием контрольного блюда, осуществляет бракераж готовой кулинарной продукции
2. Сложеникина Наталья Викторовна, повар, контролирует организацию работы на пищеблоке, целостность посуды, оборудования и помещений, наличие маркировки на оборудовании, посуде, инвентаре и полотенцах.

2. Создать бракеражную комиссию в **Первомайском филиале МБОУ Салтынской СШ** в составе:
Председатель комиссии:
Шурыгина С.Н., учитель русского языка и литературы, осуществляет контроль за работой бракеражной комиссии, за ведением документации пищеблока, следит за соответствием ежедневного меню примерному, осуществляет бракераж готовой кулинарной продукции.

Члены комиссии:

1. Повар Мещерякова Л.А. ведет документацию пищеблока, осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качество приготовляемой пищи; осуществляет контроль за доброкачественностью готовой продукции, проводит органолептическую оценку блюд, следит за наличием суточной пробы, наличием контрольного блюда.
2. Пруцкова Н.В. контролирует организацию работы на пищеблоке, целостность посуды, оборудования и помещений, наличие маркировки на оборудовании, посуде, инвентаре и полотенцах, осуществляет бракераж готовой кулинарной продукции

3. Создать бракеражную комиссию в **дошкольной группе МБОУ Салтынской СШ** в составе:

Председатель комиссии:

1. Шумилина Л.В., директор школы, осуществляет контроль за работой бракеражной комиссии, за ведением документации пищеблока, следит за соответствием ежедневного меню примерному, осуществляет бракераж готовой кулинарной продукции

Члены комиссии:

2. Повар Зорникова Л.А. ведет документацию пищеблока, осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качество приготовляемой пищи; осуществляет контроль за доброкачественностью готовой продукции, проводит органолептическую оценку блюд, следит за наличием суточной пробы, наличием контрольного блюда.
3. Воспитатель Никулина Т.С. осуществляет бракераж готовой кулинарной продукции, контролирует организацию работы на пищеблоке, целостность посуды, оборудования и помещений, наличие маркировки на оборудовании, посуде, инвентаре и полотенцах.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы: Л.В. Шумилина