

Дорожная карта (план мероприятий)  
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МБОУ Салтынской СШ

№ п/п	Наименование этапа	Содержание деятельности и план мероприятий	Сроки	Ответственный
1	2	3		
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: 1) Приказ «Об утверждении Положения о системе наставничества педагогических работников в МБОУ Салтынской СШ» 2) Приказ о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников, возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. 3) Подготовка персонализированных программ наставничества — при наличии в организации наставляемых.	Апрель, 2022г.	Рябышева О.Ю., заместитель директора по УВР
2.	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Апрель, 2022г.	Рябышева О.Ю., заместитель директора по УВР
3.	Формирование банка наставников	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в школе, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Апрель, 2022г.	Рябышева О.Ю., заместитель директора по УВР

4.	Отбор и обучение	<p>1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.</p> <p>2) Обучение наставников для работы с наставляемыми:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;</li> <li>- проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников — "установочные сессии" наставников.</li> </ul>	Май, 2022г.	Рябышева О.Ю., заместитель директора по УВР
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<p>1) Формирование наставнических пар/групп.</p> <p>2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пар/группы.</p> <p>3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</p>	Май, 2022г.	Рябышева О.Ю., заместитель директора по УВР
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	<p>1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);</p> <p>2) Проведение школьного семинара.</p> <p>3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p>	Март, 2022г.	Рябышева О.Ю., заместитель директора по УВР
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте школы и социальных сетях.	В течение года	Бурдина Н.А., ответственный за школьный сайт